



Lokal dialog om sygefravær

Formål

Formålet med aktiviteten er, at skabe synlighed om sygefraværet og udvikle ideer til indsatser for et lavere sygefravær.

Indhold

Aktiviteten er en gruppeøvelse, hvor en leder, en medarbejder, en tovholder eller en HR-konsulent forbereder og faciliterer en lokal dialog om sygefravær.

Dialogen kan gennemføres på møder i arbejdspladsens kontorer, afdelinger, i en ledelsesgruppe eller i tværgående arbejdsgruppe. Dialogen kan fx være optakt til en større indsats for lavere sygefravær.

Dialogen kan gennemføres på ½ til 1 time. Alle medarbejdere og ledere kan deltage.

Forberedelse

Der skal være tjek på sygefraværstallene. Tallene opgøres pr. enhed og for hele institutionen, for personalegrupper, efter fraværstyper eller andet, alt efter hvad der giver mening for den lokale dialog. Det kan også være relevant at vise udviklingen i sygefraværet over flere år. Tallene præsenteres på en let overskuelig måde, gerne grafisk.

Lederen, tovholderen eller medarbejderen, som skal præsentere tallene i gruppen skal have mulighed for at se tallene på forhånd, stille spørgsmål og sætte sig ind i, hvad de viser. Det kan fx ske på et fælles forberedelsesmøde med HR.

Lokale dialoger om sygefravær

1. Lederen, tovholderen eller medarbejderen fortæller om hvad et lavere sygefravær vil give af muligheder.
2. Fremlæg tallene og giv dem nogle ord med på vejen. Start med det positive – at tallene allerede er faldet, ikke er de højeste i sektoren eller lignende. Tal om hvad det er, I allerede er lykkedes med. Hvilke ideer er der, til at komme videre ad denne vej.
3. Giv tid til at deltagerne kan læse tallene.
4. Deltagerne taler sammen om tallene i mindre grupper ud fra, hvad der undrer deltagerne mest i forhold til sygefraværet. Tag en runde med spørgsmål. Skriv alle spørgsmål op førend de besvares. Lad alle komme til orde. Er der spørgsmål, som ikke kan besvares på mødet, skrives de op og tages med til senere besvarelse.
5. I grupperne drøftes nu forslag til indsatser og aktiviteter, for at sygefraværet kan blive lavere. Alle forslag skrives op så alle kan se dem. Prioriter rækkefølgen. Hvad er det vigtigst og bedst at starte med?
6. Drøft evt. en målsætning for enheden – hvad er et realistisk sygefravær at arbejde hen imod?
7. Lav en handleplan, fx en dynamisk handleplan med 'ønsket tilstand, Tegn i praksis, Overordnede indsats, Opmærksomhedspunkter, Konkrete aktioner/første skridt'.
8. Slut af med en opsamling og aftal, hvem der gør hvad til næste møde.

Udviklet af 'Retten i Næstved'.