



MODERNISERINGSSTYRELSEN

Priser og leveringsvilkår

Januar 2018

2018

Indhold

1. Moderniseringsstyrelsens betalingsordning i 2018	3
1.1 Ændringer fra 2017 til 2018	3
2. Lønydelser	5
2.1 Lønydelser inkl. HR-Løn og support	5
2.2 Individuelle lønydelser	7
2.3 SLS datafiler, rapporter mv.	7
2.4 Lokalt datavarehus (LDV) (Løn)	8
2.5 SLS webservice	9
3. Campus	10
3.1 Tilslutning til web-service for vedligeholdelse af stamoplysninger	10
3.2 Tilslutning til Campus for selvejende statsinstitutioner, regioner og kommuner	10
3.3 Tilslutning til Campus Marked	10
3.4 Tilslutning af særlige brugergrupper	11
3.5 Support	11
4. Statens eRekruttering	12
4.1 Statsinstitutioner	12
4.2 Selvejende institutioner	12
4.3 Support	12
5. Økonomiydelser	13
5.1 Anvendelse af Navision Stat	15
5.2 Hosting af Navision Stat og LDV	16
5.3 RejsUd	19
5.4 IndFak	19
5.5 LDV (økonomi)	19
6. Support	21
6.1 Bistand til egentlig sagsbehandling	21
7. Konsulentydelse	22
8. Kurser	22
BILAG 1: Standardvilkår	23
BILAG 2: Beregning af lønforbrug	24

1. Moderniseringsstyrelsens betalingsordning i 2018

I 2018 omfatter Moderniseringsstyrelsens betalingsordning følgende ydelser:

- Statens Lønløsning, herunder Statens Lønssystem (SLS), HR-løn, Job-i-Statens og LDV (løn)
- Campus
- Statens eRekruttering
- Navision Stat og LDV (økonomi)
- IndFak
- RejsUd
- Hosting af Navision Stat og LDV
- Support og konsulentydelse

For nærmere beskrivelse af ydelserne henvises til Servicebeskrivelse for Moderniseringsstyrelsens systemer og ydelser, som findes på Moderniseringsstyrelsens hjemmeside.

[Find Servicebeskrivelsen på modst.dk](#)

Institutioner der tidligere har modtaget opkrævningen vedrørende abonnement for Statens Lønløsning, Navision Stat, RejsUd, IndFak samt hosting af Navision Stat og LDV fra Statens Administration, vil fremadrettet modtage opkrævningen fra Moderniseringsstyrelsen.

For alle øvrige institutioner gælder fortsat, at abonnementerne opkræves af Moderniseringsstyrelsen.

Priser på øvrige systemydelser opkræves af Moderniseringsstyrelsen.

Med mindre andet fremgår, sker opkrævning af betalingen kvartalsvis bagud.

1.1 Ændringer fra 2017 til 2018

Nedenfor fremgår de systemydelser, hvor der er prisændringer i 2018 i forhold til 2017.

Der er i forbindelse med prisberegningen for 2018 foretaget en revurdering og omfordeling af fællesomkostningerne, hvilket har betydet, at priserne for Navision Stat og SLS sættes ned, mens priserne for RejsUd, IndFak samt hosting af Navision Stat og LDV sættes op.

Lønydelser

Prisen for lønregistre nedsættes med 22,7 % i forhold til 2017. Dette gælder alle typer lønregistre og alle trin i prisberegningen for Lønydelser.

Navision Stat abonnement

Abonnement for Navision Stat nedsættes med i gennemsnit 9 %. Prisfaldet skyldes omfordeling af fællesomkostninger samt et mindre fald i omkostninger til Navision Stat.

IndFak

Abonnement for IndFak hæves med i gennemsnit 26 %. Prisstigningen skyldes omfordeling af fællesomkostninger.

RejsUd

Abonnement for RejsUd hæves med i gennemsnit 15 %. Prisstigningen skyldes omfordeling af fællesomkostninger samt øgede omkostninger til test og projektledelse på RejsUd2.

Hosting

Abonnement for hosting af Navision Stat og LDV hæves med i gennemsnit 22 %. Prisstigningen skyldes omfordeling af fællesomkostninger.

2. Lønydelser

I 2018 omfatter betalingsordningen følgende ydelser:

- Statens Lønløsning (SLS og HR-løn) og supportservice
- SLS datafiler, rapporter
- Lokalt datavarehus (LDV), ved institutionens egen drift eller hosting via Moderniseringsstyrelsen jf. afsnit 2.4
- SLS webservice
- Job-i-Staten

2.1 Lønydelser inkl. HR-Løn og support

Betalingen for Lønydelser dækker brug af lønsystemet, beregning og anvisning af løn, obligatoriske og lovpligtige ydelser i tilknytning til lønopgaven, faciliteterne i HR-løn, løntest, forespørgsler, ferie/fravær, E-indkomst, anvendelse af SLS webservice, LDV og Job-i-Staten samt supportservice og institutionsspecifikke ændringer mv.

Betaling for Lønydelser baseres på antallet af lønregistre i SLS i den enkelte institution.

Lønregistre	Abonnement [Kr. pr. register pr. kvartal]
For de første 50 lønregistre betales minimum:	51,5
For de følgende 51 – 300 lønregistre:	49,91
For de følgende 301 – 1.000 lønregistre:	46,24
For 1.001 lønregistre og derover:	42,23
Engangsanvisninger:	10,3
Inaktive registre:	21,66

Med **aktive registre** forstås, at registeret har registreret, at medarbejderen fortsat er ansat og ikke er gået på pension. Der kan være tale om både lønregistre, hvor der sker løbende udbetaling hver måned (fx HK-ansatte, jurister og tjenestemænd) og hvor der alene sker lønudbetaling, hvis der indrapporteres timer, vederlag mv. (timelønnede, honorarlønnede mv.).

Med **engangsregistre** forstås registre, hvor der kun sker udbetaling én gang på samme register. Hvis der efterfølgende er en rettelse til denne type register, skal der oprettes endnu et register, hvor fejlrettelsen foretages. Disse registre er kendetegnet ved personalekategorier (PKAT), der er større end 7xx.

Med **inaktive registre** forstås, at registret, hvor medarbejderen er registreret, viser, at medarbejderen er fratrådt eller gået på pension. De inaktive registre vil stå i en længere eller kortere periode afhængig af hvilken type af ansættelse, den pågældende medarbejder har haft. Der er opsat sletteregler i lønsystemet, og nogle typer af registre står fx i 5 år, før de slettes. Slettereglerne er beskrevet på www.modst.dk. Disse registre er kendetegnet ved, at de har registreret AKKO 13 (pension) eller AKKO 14 (fratrådt).

Nedenstående tabel viser et eksempel på, hvad en institution med 310 aktive registre, 11 engangsregistre og 202 inaktive registre ville blive opkrævet i et givent kvartal i hhv. 2017 og 2018:

Eksempel på beregning af lønydelser	Prisfolder 2017	Prisfolder 2018	Forskel, kr.	Forskel, pct.
Aktive registre: 310 stk.	20.072 kr.	15.516 kr.	-4.556 kr.	-22,7 %
Engangsregistre: 11 stk.	146 kr.	113 kr.	-33 kr.	-22,7 %
Inaktive registre: 202 stk.	5.660 kr.	4.375 kr.	-1.285 kr.	-22,7 %
Samlet pris	25.879 kr.	20.004 kr.	-5.874 kr.	-22,7 %

Ydelserne vedrørende supportservice i forbindelse med løn omfatter basisanvendelsen af:

- SLS
- HR-Løn
- SLS Ferie/Fravær
- SLS Løntest
- LDV(løn)
- SLS webservice
- Job-i-Statens

2.2 Individuelle lønydelser

Individuelle ydelser i forbindelse med sagsbehandling og fejlrettelse betales fuldt ud af den enkelte institution.

Betaling for individuelle ydelser vil normalt være baseret på antallet af anvendte timer vedrørende opgaven. Betalingen sker på grundlag af Moderniseringsstyrelsens timepris for konsulenttimer.

Ved løsning af individuelle opgaver udarbejdes forud for opgaven et estimat for det forventede timeforbrug. Først når institutionen har godkendt dette, vil opgaven blive løst. Der vil normalt blive opkrævet en minimumsbetaling for opgaver svarende til 3 konsulenttimer.

For større og/eller mere vedvarende opgaver kan der indgås særlig aftale om levering af ydelser og betaling. Alle henvendelser om individuelle ydelser rettes til Moderniseringsstyrelsens lønsupport modstlon@modst.dk.

2.3 SLS datafiler, rapporter mv.

Alle standardrapporter i SLS indgår i betalingen for grundvederlaget for Lønydelser, mens individuelle rapporter for den enkelte virksomhed/institution eller institutionsområde betales særskilt. Desuden betales særskilt for bl.a. følgende supplerende ydelser:

Ydelse	Pris	Beskrivelse
Levering af udvalgte SLS-data til lokal viderebearbejdning (datafiler)	490 kr. pr. leverance	Levering af SLS-datafiler U607, U608 og U704 til lokal viderebearbejdning via Moderniseringsstyrelsens dataudvekslingspunkt (ØDUP)
Bistand til udvikling af institutions egne rapporter.	Afregnes på grundlag af Moderniseringsstyrelsens timepris for konsulenttimer	Før opgaven igangsættes, udarbejdes et pristilbud. Opgaven igangsættes ikke, før virksomheden/institutionen har godkendt tilbuddet. I særlige tilfælde forbeholder Moderniseringsstyrelsen sig ret til at opkræve betaling for timer til analyse og udarbejdelse af prisoverslag, såfremt institutionen vælger ikke at godkende tilbuddet.

2.4 Lokalt datavarehus (LDV) (Løn)

LDV er den lokale platform for analyse og rapportering på løn. Anvendelse af LDV indgår i den samlede ydelse for Statens Lønløsning. Sammen med LDV leveres et værktøj til lønfremskrivning og lønbudgettering samt løn og omkostningsfordeling.

LDV er en åben platform, hvor det er muligt at bygge sine egne rapporter og analyser eller anvende Moderniseringsstyrelsens standard rapporter og analyse-skabeloner.

Fra LDV 3.0 leveres LDV også sammen med Power BI. Power BI er en nye visningsplatform til brug for distribution af analyser og rapporter. Power BI består af tre komponenter Power BI desktop, Power BI Mobile app, og Power BI server.

LDV er hostes hos SIT eller KMD eller opsat lokalt. LDV anvendes til den interne styring og ledelsesinformation i institutionen. Installationsprogrammet hentes fra www.modst.dk. Heraf fremgår Moderniseringsstyrelsens leveringsbetingelser i forbindelse med anvendelsen af datavarehuset.

LDV består af:

- Et antal kuber i Microsoft Analysis services til LDV, der kan tilgås fra fx Power BI eller Excel, og som benyttes til at lave egne analyser på egen data.
- Et antal Power BI rapport skabeloner
- Et antal Excel-skabeloner til kubebaserede standardanalyser.
- Et antal standard rapporter i en webgrænseflade, hertil anvendes Microsoft Reporting Services. Herunder også adgang til Report Builder, hvorfra institutionen kan redigere i standardrapporterne eller bygge sine helt egne.
- Værktøjer:
 - Et lønbudgetteringsværktøj, hvor det er muligt at indlægge personale-mæssige forudsætninger, som medtages i lønfremskrivningen.
 - Et Løn og omkostningsfordelingsværktøj til som sætning af fordelingsregler, til løn og omkostningsfordelingsmotoren i LDV
 - Et webbaseret opsætningsprogram, hvor den lokale rapport administrator kan ændre i opsætningen af LDV, så den passer til de lokale ledelsesinformationsbehov
 - Power BI app til mobile platforme
 - Power BI desktop – udviklingsværktøj til Power BI rapporter
 - Report Builder – udviklingsværktøj til Reporting services rapporter
 - Mobile Report Publisher – udviklingsværktøj til mobile rapporter.
- Data:
 - Alle moduler i Navision Stat
 - Løn- og fraværdata fra SLS

- Rejsadministrations- og rejseregnskaber fra RejsUd
- Indkøbsdata til brug for indkøbs- og compliance analyser

2.5 SLS webservice

Ved tilslutning til SLS webservice betales for gennemførelse af tilslutningsprøven. Selve anvendelsen af webservice er dækket af grundvederlaget for Lønydelser. Der henvises til vejledningen vedrørende SLS webservice.

3. Campus

Campus er statens fælles læringsløsning, der indeholder et bredt udbud af e-læring, som er frit tilgængelig for de institutioner, der er omfattet af Campus. Derudover kan den enkelte institution vælge at bruge Campus til administration af læringsaktiviteter, understøttelse af udviklingssamtaler (MUS) og kompetencestyring. For så vidt angår staten er Campus bevillingsfinansieret, hvorfor der ikke betales særskilt for brugen af systemet.

Der er dog en række tilvalg, som er underlagt betaling:

3.1 Tilslutning til web-service for vedligeholdelse af stamoplysninger

Der betales et engangsbeløb for tilslutning til den web-service, som Moderniseringsstyrelsen stiller til rådighed, og som gør det muligt at oprette og vedligeholde en institutions brugeroplysninger i Campus fra et andet fødesystem (fx via et lokalt HR system) end Statens Lønssystem (SLS). Der er således tale om en alternativ løsning til den standardløsning, som anvendes i Campus, hvor brugeroplysninger oprettes og vedligeholdes fra SLS.

Ydelse	Pris	Beskrivelse
Etablering af web-service	12.000 kr. (engangsgebyr)	Beløbet omfatter planlægning, testindlæsning i sandkassemiljø, godkendelse og omlægning til produktion

3.2 Tilslutning til Campus for selvejende statsinstitutioner, regioner og kommuner

Selvejende statsinstitutioner, regioner og kommuner har mod betaling mulighed for at tilslutte sig Campus på nærmere aftalte vilkår.

3.3 Tilslutning til Campus Marked

Campus Marked gør det muligt for de institutioner, der er omfattet af Campus, at udbyde kurser til brugergrupper, der ikke er omfattet af Campus. Der opkræves som udgangspunkt ikke særskilt for et begrænset brug af Campus Marked. Moderniseringsstyrelsen forbeholder sig dog retten til at opkræve betaling, svarende til Moderniseringsstyrelsens faktiske udgifter, i de tilfælde hvor brugen påfører styrelsen betydelige udgifter, eller hvor brugen indgår i en kommerciel sammenhæng.

3.4 Tilslutning af særlige brugergrupper

I de tilfælde, hvor institutioner ønsker særlige brugergrupper tilsluttet, som ikke er omfattet af Campus men som fuldt indgår i den lokale kompetenceudvikling (fx forskere, lokalt ansatte ved repræsentationer, frivillige etc.), opkræves der en særlig betaling med afsæt i en særskilt aftale.

3.5 Support

Support af slutbruger varetages af institutionen selv, mens adgangen til 2. level support for lokale administratorer er inkluderet.

I øvrigt findes information om Campus på www.info-campus.dk.

4. Statens eRekruttering

4.1 Statsinstitutioner

Hvis en institution ønsker at blive tilsluttet Statens eRekruttering, skal institutionen selv afholde udgifterne til implementering af systemet. For de statsinstitutioner, der var omfattet af det oprindelige udbud, afholdes udgifter til drift og support af Moderniseringsstyrelsen. Vejledende priser kan fås ved henvendelse til Moderniseringsstyrelsen via modstlon@modst.dk.

Ændringer i systemopsætning herunder ændringer som følge af organisatoriske omlægninger, afholdes af det enkelte ministerium/institution. Tilsvarende gælder udgifter til uddannelse af nye HR-medarbejdere i anvendelsen af eRekruttering.

Tilbud på ad hoc ydelser kan fås ved henvendelse til leverandøren af eRekruttering, HR Manager Danmark Aps (se nedenstående tekstboks).

4.2 Selvejende institutioner

Selvejende institutioner kan købe adgang til Statens eRekruttering via den kontrakt, Moderniseringsstyrelsen har indgået med HR Manager Danmark Aps. Institutionen afholder selv udgifterne til implementering, drift og support. Vejledende priser kan fås ved henvendelse til Moderniseringsstyrelsen via modstlon@modst.dk.

Tilbud på ad hoc ydelser kan fås ved henvendelse til leverandøren af eRekruttering HR Manager Danmark Aps, se nedenstående tekstboks.

4.3 Support

Moderniseringsstyrelsen har indgået aftale med HRM Talent Solutions om support vedrørende eRekruttering. Henvendelse rettes til:

<i>Supportcenter:</i>	HRM Talent Solutions Support – Danmark
<i>Telefon:</i>	+45 72 44 06 44
<i>E-mail:</i>	ser-support@hr-manager.dk
<i>Online Support System:</i>	http://support.hr-manager.net/

5. Økonomiydelser

I 2018 er der følgende abonnemeter på økonomisystemer; Systemanvendelse af Navision Stat, IndFak og RejsUd samt Hosting af Navision Stat og LDV

Betalingen for basisabonnemeterne beregnes på grundlag af institutionens anvisning af faste løndele i Statens Lønløsning (SLS). Betaling for systemanvendelsen opkræves kvartalsvis på baggrund af opgjort lønforbrug i timelønskørslen og månedslønskørslen for kvartalets midterste måned. Beregning foretages pr. institution, sådan at der ikke indregnes rabat for servicefællesskaber.

Årlig lønsumsudgift Interval	Abonnement Navision Stat [Kr./år]	Hosting af Navision Stat og LDV [Kr./år]	Abonnement IndFak [Kr./år]	Abonnement RejsUd [Kr./år]
0≤25.000.000	26.872	38.778	29.466	23.805
25.000.000<≥50.000.000	37.716	49.042	41.700	31.484
50.000.000<≥75.000.000	48.530	59.291	53.435	39.040
75.000.000<≥100.000.000	59.316	69.526	64.700	46.476
100.000.000<≥150.000.000	80.800	89.951	85.931	61.000
150.000.000<≥200.000.000	102.170	110.318	105.589	75.077
200.000.000<≥300.000.000	144.571	150.880	140.838	101.970
300.000.000<≥400.000.000	186.526	191.212	171.539	127.304
400.000.000<≥500.000.000	228.042	231.317	198.518	151.211
500.000.000<≥750.000.000	329.953	330.598	253.542	205.474
750.000.000<≥1.000.000.000	429.265	428.500	295.770	253.037
1.000.000.000<≥1.250.000.000	526.076	525.052	329.200	295.070
1.250.000.000<≥1.500.000.000	620.478	620.281	356.323	332.484

1.500.000.000<=2.000.000.000	802.408	806.878	397.652	396.198
2.000.000.000<=2.500.000.000	975.716	988.500	427.659	448.432
2.500.000.000<=3.000.000.000	1.141.000	1.165.342	450.435	492.033
3.000.000.000<=4.000.000.000	1.449.628	1.505.423	482.719	560.681
4.000.000.000<=5.000.000.000	1.732.102	1.828.500	504.505	612.273
5.000.000.000<=6.000.000.000	1.991.610	2.135.817	520.197	652.464
6.000.000.000<=7.000.000.000	2.230.844	2.428.500	532.037	684.657
7.000.000.000<=8.000.000.000	2.452.090	2.707.570	541.290	711.023

Hvis institutionen ikke benytter SLS, skal institutionen give besked til Moderniseringsstyrelsen om størrelsen af institutionens lønforbrug.

Beregning af lønforbruget er angivet i Bilag 2. Moderniseringsstyrelsen skal have oplyst lønsummen straks, når den pågældende måneds lønforbrug er kendt. Lønforbrugsoplysningerne skal sendes til konokoteamMODST@modst.dk med emnebetegnelsen "Lønforbrugsoplysning". Moderniseringsstyrelsen vil efterfølgende kunne foretage stikprøvekontroller af det oplyste lønforbrug.

Hvis en institution med CVR nr. x, således har et årligt lønforbrug opgjort på basis af forbruget for februar, maj, august og november på DKR 500.550.000, skal der på årsbasis betales som følger:

Abonnement Navision Stat:	329.953 kr.
Hosting af Navision Stat og LDV:	330.598 kr.
Anvendelse af IndFak:	253.542 kr.
Anvendelse af RejsUd:	205.474 kr.

I alt: DKR 1.119.567 svarende til DKR 279.892 i kvartalet.

I det følgende er det kort angivet, hvad basisabonnementet omfatter samt øvrige prislelementer for de enkelte systemer.

5.1 Anvendelse af Navision Stat

For Navision Stat 7.1 og nyere versioner dækker betalingen alle tilhørende Navision Stat standardapplikationsmoduler:

Funktionsområde	NS7.1+
Indrapportering til ØSC	Komplet
Økonomistyring	Komplet
Salg & Marketing	Komplet
Køb	Komplet
Lagersted	Komplet
Produktion	Komplet
Sager	Komplet
Ressourceplanlægning	Komplet
Service	Komplet
Personale	Komplet

I abonnementsbetalingen indgår desuden ret til anvendelse af LDV, som er den lokale platform for rapportering på løn- og økonomidata.

Moderniseringsstyrelsen leverer nye versioner af Navision Stat, og institutioner, der ikke betjenes af Statens Administration eller har særskilt aftale med Moderniseringsstyrelsen, har selv ansvaret for implementering af disse. Institutionen afholder selv hermed forbundne udgifter. Se dog afsnit 4.2 om hosting af Navision Stat og LDV.

Øvrige priser for anvendelse af Navision Stat

Udover grundabonnementet er der følgende priselementer:

Ydelse	Pris	Beskrivelse
Navision Stat licens	55.000 kr. pr licens	For institutioner, der ønsker at skifte fra eget økonomisystem til Navision Stat. Licensen giver adgang til et ubegrænset antal brugere og regnskaber på én produktionsdatabase pr. CVR-nummer.
Inaktivt regnskab	15.150 kr. årligt pr licens	For institutioner, der ikke længere anvender Navision Stat som økonomisystem, men som fortsat ønsker adgang til at foretage historiske opslag i regnskabsdata i Navision Stat database, eventuelt placeret hos anden myndighed.

5.2 Hosting af Navision Stat og LDV

Ydelsen omfatter hosting af Navision Stat og LDV, herunder driftsmiljø til produktionsdata, mulighed for opsætning af testmiljø med Navision Stat database og integrationer samt brugeradministrationsmodul med mulighed for bestilling af ændringer til brugere, rettigheder og passwords.

Institutioner, der får leveret økonomiydelser fra Statens Administration, vil blive opkrævet betaling for hosting af Navision Stat og LDV. Øvrige institutioner kan vælge selv at drifte Navision Stat og LDV eller få løsningen hostet via Moderniseringsstyrelsen. Institutioner, der ikke anvender Navision Stat, men ønsker LDV hostet på aftalen, får 50 % rabat på basisabonnement og etablering.

Ydelsen omfatter opgraderinger til nye versioner, når der benyttes standardsystemer uden tilpasninger. Institutioner, der ikke får leveret økonomiydelser fra Statens Administration, kan vælge at få Navision Stat tilpasset individuelt, og skal så selv levere opdaterede versioner til idriftsættelse.

Øvrige priser for hosting af Navision Stat og LDV

For etablering af aftalen betales et etableringsgebyr afhængig af lønforbrug:

Årlig lønforbrugs Interval	Etableringsgebyr [Kr.]
$0 \leq 25.000.000$	5.000
$25.000.000 < \leq 50.000.000$	8.000
$50.000.000 < \leq 75.000.000$	12.000
$75.000.000 < \leq 100.000.000$	20.000
$100.000.000 < \leq 150.000.000$	30.000
$150.000.000 < \leq 200.000.000$	35.000
$200.000.000 < \leq 300.000.000$	45.000
$300.000.000 < \leq 400.000.000$	55.000
$400.000.000 < \leq 500.000.000$	65.000
$500.000.000 < \leq 750.000.000$	85.000
$750.000.000 < \leq 1.000.000.000$	100.000
$1.000.000.000 < \leq 1.250.000.000$	120.000
$1.250.000.000 < \leq 1.500.000.000$	135.000
$1.500.000.000 < \leq 2.000.000.000$	160.000
$2.000.000.000 < \leq 2.500.000.000$	180.000
$2.500.000.000 < \leq 3.000.000.000$	210.000
$3.000.000.000 < \leq 4.000.000.000$	270.000
$4.000.000.000 < \leq 5.000.000.000$	300.000
$5.000.000.000 < \leq 6.000.000.000$	340.000
$6.000.000.000 < \leq 7.000.000.000$	380.000
$7.000.000.000 < \leq 8.000.000.000$	420.000

Herudover er der følgende priselementer:

Ydelse	Pris Oprettelse	Pris Drift	Beskrivelse
Ekstra brugere		420 kr. årligt pr. bruger.	Dette er prisen for ekstra navngivne brugere med adgang til miljøet via Citrix. Der er 15 navngivne brugere inkluderet i basisabonnement. Antallet af brugere opgøres den sidste dag i den midterste måned i kvartalet. Alle brugere er inkluderet i prisen for institutioner betjent af Statens Administration.
sFTP-site	825 kr. pr site	5.160 kr. årligt pr site.	Et sFTP-site giver adgang til fx at udveksle backup'er mellem hostingmiljøet og institutionens IT-miljø.
Linked Server	415 kr. pr. server	2.580 kr. årligt pr. server	Linked server er en forbindelse mellem en SQL-server i hostingmiljøet og en SQL-servere i institutionens IT-miljø. Bemærk, linked server kræver en sikker forbindelse - typisk en VPN-forbindelse (se pris for denne).
VPN forbindelse	8.950 kr. pr. forbindelse	7.900 kr. årligt pr. forbindelse	VPN forbindelsen bruges til at etablere sikre forbindelser mellem to forskellige netværk.
SMTP server	825 kr. pr. server	5.160 kr. årligt pr. server.	SMTP-server bruges, hvis institutionen har behov for at sende mails – fx hvis der ønskes at sende salgsfakturaer eller kreditnotaer fra Navision Stat via e-mail til debitorer.
Navision Stat testdatabase		7.000 kr. årligt pr database	Drift af testdatabase.
Opdatering af Navision Stat testdatabase		825 kr. pr gang	Opdateringen består i at der indlæses en ny backup som testdatabase. Gamle opsætninger slettes.
Udlevering af back-up		700 kr. pr gang	Der udleveres en SQL backup.

5.3 RejsUd

Betalingen for systemanvendelsen dækker over anvendelsen af RejsUd med tilhørende standardmoduler og dertil hørende vejledninger. Dette omfatter abonnement til leverandøren, drift, vedligeholdelse og support samt løbende videreudvikling af systemet.

Der betales særskilt af den enkelte institution for omkostninger forbundet med implementering og uddannelse. Implementering afhænger af institutionens størrelse og kompleksitet, og betalingen sker på grundlag af Moderniseringsstyrelsens timepris for konsulenttimer.

Der er indgået aftale om et nyt RejsUd system, som vil være udrullet til alle institutioner medio 2018.

I LDV er der i forbindelse med RejsUd udviklet rapporter og kuber med RejsUd data.

Øvrige priser for anvendelse af RejsUd

Tilslutningsafgiften er bortfaldet ifm. overgange til det nye RejsUd. Ligeledes vil Bestillingsmodulet være en del af standardydelsen i det nye RejsUd, hvormed der ikke længere vil blive faktureret ekstra for dette.

5.4 IndFak

Betalingen for systemanvendelsen dækker over anvendelsen af IndFak med tilhørende standardmoduler og dertil hørende vejledninger. Dette omfatter abonnement til leverandøren, drift, vedligeholdelse og support samt løbende videreudvikling af systemet.

Der betales særskilt af den enkelte institution for omkostninger forbundet med implementering og uddannelse. Implementering afhænger af institutionens størrelse og kompleksitet, og betalingen sker på grundlag af Moderniseringsstyrelsens timepris for konsulenttimer.

I LDV er der i forbindelse med IndFak udviklet rapporter og kuber med indkøbsdata.

5.5 LDV (økonomi)

LDV er den lokale platform for analyse og rapportering på økonomi. Anvendelse af LDV indgår i den samlede ydelse for Navision Stat.

LDV er en åben platform, hvor det er muligt at bygge sine egne rapporter og analyser eller anvende Moderniseringsstyrelsens standard rapporter og analyse-skabeloner.

Fra LDV 3.0 levres LDV også sammen med Power BI. Power BI er en nye visningsplatform til brug for distribution af analyser og rapporter. Power BI består af tre komponenter Power BI desktop, Power BI Mobile app, og Power BI server.

LDV er hostes hos SIT eller KMD eller opsat lokalt. LDV anvendes til den interne styring og ledelsesinformation i institutionen. Installationsprogrammet hentes fra www.modst.dk. Heraf fremgår Moderniseringsstyrelsens leveringsbetingelser i forbindelse med anvendelsen af datavarehuset.

LDV består af:

- Et antal kuber i Microsoft Analysis services til LDV, der kan tilgås fra fx Power BI eller Excel, og som benyttes til at lave egne analyser på egen data.
- Et antal Power BI rapport skabeloner
- Et antal Excel-skabeloner til kubebaserede standardanalyser
- Et antal standard rapporter i en webgrænseflade, hertil anvendes Microsoft Reporting Services. Herunder også adgang til Report Builder, hvorfra institutionen kan redigere i standardrapporterne eller bygge sine helt egne.
- Værktøjer:
 - Et lønbudgetteringsværktøj, hvor det er muligt at indlægge personale-mæssige forudsætninger, som medtages i lønfremskrivningen.
 - Et Løn og omkostningsfordelingsværktøj til som sætning af fordelingsregler, til løn og omkostningsfordelingsmotoren i LDV
 - Et webbaseret opsætningsprogram, hvor den lokale rapport administrator kan ændre i opsætningen af LDV, så den passer til de lokale ledelsesinformationsbehov
 - Power BI app til mobile platforme
 - Power BI desktop – udviklingsværktøj til Power BI rapporter
 - Report Builder – udviklingsværktøj til Reporting services rapporter
 - Mobile Report Publisher – udviklingsværktøj til mobile rapporter.
- Data:
 - Alle moduler i Navision Stat
 - Løn- og fraværsdata fra SLS
 - Rejsedistributions- og rejseregnskaber fra RejsUd
 - Indkøbsdata til brug for indkøbs- og compliance analyser

6. Support

Moderniseringsstyrelsen leverer vejledning via www.modst.dk i tilknytning til systemanvendelsen.

Supportservicen vedrørende Lønydelser (SLS og HR-Løn), Navision Stat, RejsUd, IndFak og anvendelsen af LDV dækker skriftlige henvendelser. For nærmere beskrivelse henvises til Moderniseringsstyrelsens Servicebeskrivelse.

[Find Servicebeskrivelsen på modst.dk](#)

6.1 Bistand til egentlig sagsbehandling

Har institutionen brug for bistand til egentlig sagsbehandling, som institutionen selv burde kunne foretage, vil der blive opkrævet betaling for bistanden. I disse tilfælde vil institutionen blive orienteret herom, ligesom pris vil blive oplyst.

Der vil ikke ske en nærmere behandling af sagen, før der er indgået en aftale om bistand og tilhørende betaling. Betalingen sker i henhold til Moderniseringsstyrelsens konsulenttimepris.

Eksempler på lønsagsbehandlingsydelser, hvor der opkræves særskilt betaling, er:

- Rettelse af engangsregistre
- Lister med brugerkoder for SLS og HR-Løn
- Opsætning af institutionsspecifikke ændringer på lønmodtagerregister

Bistand udover vejledning på hjemmesiden sker på basis af Moderniseringsstyrelsens support, som er omfattet af betalingen for løn- og økonomiydelser.

7. Konsulentydelse

Konsulent- og rådgivningsydelser koster efter regulering i henhold til prisstigningsloft 1.200 kr. pr. time. For større og/eller mere vedvarende opgaver kan der indgås særlig aftale om levering af ydelser og betaling. Hertil kommer betaling for edb-kørsler, transport, trykning med mere. Der indgås normalt særskilt aftale om opgaven.

8. Kurser

Udbud, priser samt vilkår for tilmelding og afmelding af deltagelse i Moderniseringsstyrelsens kurser, seminarer og konferencer fremgår af Moderniseringsstyrelsens kursus-site.

[Gå til Moderniseringsstyrelsens kursus-site på modst.dk](#)

BILAG 1: Standardvilkår

1. Standardvilkår for levering af Moderniseringsstyrelsens ydelser gælder for de af Moderniseringsstyrelsens ydelser, der tages betaling for.
2. Betaling for Moderniseringsstyrelsens ydelser sker efter de til enhver tid gældende priser.
3. Priserne for Moderniseringsstyrelsens ydelser fastsættes hver første januar. Styrelsen kan dog, såfremt forudsætningerne for prisfastsættelsen m.m. ændres væsentligt, regulere priserne i løbet af året.
4. Forud for udarbejdelsen af ministeriernes bidrag til forslag til finanslov for det kommende år bestræber Moderniseringsstyrelsen, så vidt det er muligt, at give meddelelse om eventuelle prisreguleringer m.m. for det kommende finansår.
5. Moderniseringsstyrelsen har ansvaret for, at institutionen får de bestilte ydelser i henhold til gældende tidsplan.
6. Opstår der forsinkelser pga. fejl fra Moderniseringsstyrelsens side, vil institutionen ikke blive pålagt eventuelle ekstra omkostninger i forbindelse med udarbejdelse af bestilte ydelser.
7. Moderniseringsstyrelsen udsender kørselskalender for SLS og SKS, se www.modst.dk. Det er herefter institutionens ansvar at indrapportere i henhold til tidsfristerne i kørselskalenderen. Ligeledes udarbejder Moderniseringsstyrelsen brugervejledninger til systemerne samt udsender informationer m.m., som det er institutionernes ansvar at holde sig orienteret om.
8. Såfremt Moderniseringsstyrelsen på grund af institutionernes manglende overholdelse af tidsfristerne i kørselsplanerne, informationerne i brugervejledninger samt meddelelser i informationer m.m. ikke kan levere ydelserne til tiden, hæfter institutionen selv for ekstraomkostninger i forbindelse med Moderniseringsstyrelsens udarbejdelse af bestilte ydelser.
9. Hverken institutionen eller Moderniseringsstyrelsen hæfter over for den anden part for forsinkelse og/eller mangler, der skyldes strejker, lockout, naturkatastrofer eller andre forhold, der kan henføres til force majeure.

BILAG 2: Beregning af lønforbrug

Betalingen for basisabonnementerne på Navision Stat, IndFak, RejsUd og Navision Stat/LDV hosting beregnes på grundlag af institutionens anvisning af faste løndele i SLS. Betaling for systemanvendelsen opkræves kvartalsvis på baggrund af opgjort lønforbrug i timelønskørslen og månedslønskørslen for kvartalets midtermåned. Beregning foretages pr. institution, sådan at der ikke indregnes rabat for servicefællesskaber.

Fra og med finansår 2014 opsamles alt lønforbrug, der findes i SLS både fra time- og månedslønskørslerne stemplet som SAMKO 2, Forudløn, og SAMKO 3, Bagudløn, på nedenstående konti.

Institutioner, der ikke anvender SLS skal således indberette deres eget lønforbrug efter en tilsvarende model. Selve indberetningen samt spørgsmål til beregningen kan rettes til konokoteamMODST@modst.dk.

SKS konto nr.	SKS Kontonavn
1150	Husleje og boligbidrag
1160	Leje af arealer forpagtning mv
1180	Salg i øvrigt af varer
1805	Lønbidr. vedr. tværmin. ordn.
1811	Egentlig løn
1821	Lønref. udlånt persm.årsv.
1831	Overarbejde
1841	Merarbejde
1851	Løn/O.arb. u. årsværk
1861	Særskilt vederlæggelse
1871	Friv. fratr.ordning
1872	Overførs./fradr. vedr. løn/pen

SKS konto nr.	SKS Kontonavn
1881	Pensionsbidrag mv.
1887	Refus. besk. ordn. u årsv.
1888	Refus. udlån pers.m.årsv
1889	Tilsk. fra Barselsf. m. års
1890	Tilsk. fra eft.uddan.
1891	Øvrig kompens. frav.
1892	Øvr. tilsk./ref. besk.
2110	Øvrige driftsindtægter
2210	Rejser og fribefordring
2220	Repræsentation
2232	Arbejdsmarkedsbidrag
2236	Kontante godtgørelser
2238	AER tilskud / refusion
2240	Øvrige driftsudgifter
2265	Køb af IT-tjenesteydelser
2270	Køb af tjenesteydelser
2280	Køb af varer i øvr. (t. forbr)
2291	Kasse, kurs og momsdiff.
2680	Morarenter
3092	Bøder og Konfiskationer
3097	Øvr.obligatoriske bidrag, bøde

SKS konto nr.	SKS Kontonavn
3410	Øvr. løbende ovrf.indtægter
4190	Udland iøvrigt
4191	Tilsagnsordning
4210	Kommuner
4310	Interne statslige overførsler
4421	Tjenestemandspensioner
4423	Fratrædelsesordninger for tjm.
4424	Supplerende ydelser
4643	Løbende overførs. tilskudsins
4654	Engangstilskud i øvrigt
6121	Ref. berettiget købsmoms.drift
6133	Refusion af udgifter
6150	Udb. t./sene udlign. v/indb
6155	Forudbetaling af varer og tj.y
6170	Mellemregningskonto
7797	Tilsagnsordning
9511	Gæld vedr. køb af varer mv
9730	Anden kortfristet gæld
9750	Indb./indeh. t. senere udlign.

Moderniseringsstyrelsens prisfolder indeholder gældende priser og leveringsvilkår for de it-systemer, som Moderniseringsstyrelsen leverer.

Priserne for system-, support- og konsulentytelser reguleres årligt på baggrund af de realiserede og budgetterede omkostninger og indtægter.

modst.dk